



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.12.2010 № 677

Об утверждении Положения о департаменте информационных технологий и связи Самарской области

В соответствии с пунктом 5 статьи 86 Устава Самарской области в целях реализации постановления Правительства Самарской области от 27.10.2010 № 525 «О департаменте информационных технологий и связи Самарской области» Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о департаменте информационных технологий и связи Самарской области.
2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2011 года.

Губернатор –
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Артяков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Самарской области
от 22.12.2010 № 677

ПОЛОЖЕНИЕ
о департаменте информационных технологий и связи Самарской области

1. Общие положения

1.1. Департамент информационных технологий и связи Самарской области (далее – Департамент) является органом исполнительной власти Самарской области, осуществляющим управление в сфере информационных технологий, связи, телекоммуникаций, информационной безопасности и обеспечения защиты персональных данных, развития информационного общества и формирования электронного правительства с целью повышения качества жизни населения на территории Самарской области и координирующим в соответствии с действующим законодательством деятельность органов исполнительной власти Самарской области в данной сфере.

1.2. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, актами иных федеральных органов исполнительной власти, Уставом Самарской области, законами Самарской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Самарской области, иными правовыми актами, а также настоящим Положением и Регламентом деятельности департамента информационных технологий и связи Самарской области.

1.3. Департамент является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и смету. Департамент имеет гербовую печать со своим наименованием, печати, штампы и бланки, а также открытые в

установленном порядке счета, необходимые для осуществления деятельности Департамента.

1.4. Финансирование деятельности Департамента осуществляется за счет средств областного бюджета.

1.5. Департамент является главным распорядителем (распорядителем, получателем) средств областного бюджета в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Юридический адрес Департамента: 443006, г. Самара, ул. Молодогвардейская, д. 210.

2. Предметы ведения и полномочия Департамента

2.1. В ведении Департамента находится:

региональная информатизация, информационные технологии в Самарской области;

телекоммуникации и связь в Самарской области;

информационная безопасность и защита конфиденциальной информации в Самарской области;

электронное правительство и информационное общество в Самарской области.

2.2. В рамках закрепленных предметов ведения Департамент наделяется следующими полномочиями:

обеспечение совместно с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Самарской области и органами местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области реализации на территории Самарской области единой государственной политики в соответствии с предметами ведения Департамента;

разработка долгосрочной стратегии развития информационного общества и информатизации в Самарской области;

участие в разработке и реализации областных целевых программ по вопросам, относящимся к предметам ведения Департамента, а также в реализации на территории Самарской области в установленном порядке федеральных целевых программ по указанным вопросам;

внесение на рассмотрение Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области предложений по вопросам, относящимся к предметам ведения Департамента;

разработка проектов законодательных и иных нормативных правовых актов Самарской области по направлениям, относящимся к предметам ведения Департамента;

обеспечение контроля за исполнением федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, законов Самарской области, постановлений и распоряжений Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области по направлениям, относящимся к предметам ведения Департамента;

подготовка предложений и замечаний по проектам законов и иных нормативных правовых актов в соответствии с предметами ведения Департамента;

координация деятельности органов исполнительной власти Самарской области и обеспечение взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области по направлениям, относящимся к предметам ведения Департамента;

взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными подразделениями, органами исполнительной власти Самарской области, органами местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области, а также с органами исполнительной власти и местного самоуправления других субъектов Российской Федерации, учреждениями и организациями по направлениям, относящимся к предметам ведения Департамента;

обеспечение реализации комплексного подхода к региональной информатизации, последовательности и согласованности реализации мероприятий по направлениям, относящимся к предметам ведения Департамента;

участие в разработке и создании типовых решений в сфере региональной информатизации и телекоммуникаций;

обеспечение развития информационного общества и формирования электронного правительства в Самарской области;

содействие внедрению информационных технологий, связи, телекоммуникаций, а также информационной безопасности и обеспечению защиты персональных данных на территории муниципальных образований в Самарской области;

координация, стандартизация и организация внедрения информационных технологий и телекоммуникаций в органах исполнительной власти Самарской области;

организация бесперебойного функционирования государственных информационных систем и ресурсов, телекоммуникационных сетей Самарской области;

разработка стандартов для обеспечения совместимости информационных систем и ресурсов, телекоммуникационных сетей Самарской области;

создание, развитие и интеграция информационных и телекоммуникационных сетей и систем межведомственного информационного обмена;

формирование и развитие региональной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, включая использование ресурсов системы связи специального назначения органов государственной власти Самарской области;

организация мероприятий по включению органов исполнительной власти Самарской области и органов местного самоуправления

муниципальных образований в Самарской области, подведомственных им учреждений и организаций в единую защищенную телекоммуникационную инфраструктуру;

обеспечение информационной безопасности и защиты конфиденциальной информации в органах исполнительной власти Самарской области;

обеспечение централизованного управления корпоративными лицензиями на приобретаемое программное обеспечение для органов исполнительной власти Самарской области и органов местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области;

обеспечение внедрения и развития единой системы электронного документооборота и делопроизводства в деятельность органов исполнительной власти Самарской области и органов местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области;

обеспечение внедрения в деятельность органов государственной власти Самарской области информационных систем поддержки принятия управленческих решений;

обеспечение функционирования и развития на территории Самарской области центра телефонных обращений граждан;

обеспечение формирования и ведение реестра государственных информационных систем Самарской области;

осуществление мероприятий по организации перехода органов исполнительной власти Самарской области, органов местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области на оказание государственных и муниципальных услуг в электронном виде;

участие в организации предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

обеспечение создания и ведения региональных информационных систем «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)

Самарской области» и «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Самарской области»;

координация деятельности регионального удостоверяющего центра;
организация использования сети Интернет в органах исполнительной власти Самарской области;

координация работ по созданию и развитию официальных сайтов органов исполнительной власти Самарской области;

организация информационного взаимодействия и обмена данными региональных информационных систем и ресурсов с автоматизированными системами федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области, в том числе для оказания государственных и муниципальных услуг в электронном виде;

содействие в реализации региональной инвестиционной политики, привлечении инвестиций, стимулировании инноваций и новых технологий, оказании новых услуг в области связи и информатизации;

содействие формированию и осуществлению в Самарской области единой научно-технической политики в сфере связи и информатизации с учетом современного уровня развития информационно-телекоммуникационных технологий и средств связи;

обеспечение координации взаимодействия операторов связи в сфере оказания информационно-телекоммуникационных услуг;

координация и оказание содействия при осуществлении мероприятий по внедрению универсальных услуг связи на территории Самарской области;

координация мероприятий по модернизации (реконструкции) объектов фиксированной связи, объектов космической связи, радиосвязи, радиорелейной связи и сетей кабельного телевидения;

координация деятельности органов исполнительной власти Самарской области по формированию инфраструктуры общественного доступа к сети Интернет;

участие в реализации проектов развития федеральных и региональных систем телевизионного вещания и радиовещания, в том числе перевод на цифровые технологии в целях создания региональной сети цифрового телерадиовещания;

обеспечение условий для организации сети передачи данных до администраций муниципальных образований Самарской области, включая развитие телемедицинских технологий и системы видеоконференцсвязи;

организация работы по обеспечению телефонной связью и Интернет нетелефонизированных населенных пунктов Самарской области;

координация, контроль и методическое обеспечение защиты конфиденциальной информации в органах исполнительной власти Самарской области;

методическое обеспечение и контроль организации юридически значимого служебного электронного документооборота, межведомственного взаимодействия с использованием электронной цифровой подписи и средств криптозащиты в органах исполнительной власти Самарской области;

содействие в оказании поддержки органам местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области в сфере информационной безопасности и защиты конфиденциальной информации;

осуществление защиты в пределах компетенции Департамента охраняемой законом информации;

направление запросов, необходимых для осуществления Департаментом своих полномочий, в органы исполнительной власти Самарской области, органы местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области, организации независимо от их

организационно-правовых форм и форм собственности в установленном порядке;

содействие развитию рыночных отношений в сфере информационных технологий, связи, телекоммуникаций, информационной безопасности и защите персональных данных;

осуществление функций главного распорядителя и получателя средств областного бюджета, предусмотренных на содержание Департамента и реализацию возложенных на Департамент полномочий;

формирование в установленном действующим законодательством порядке бюджетных заявок на финансирование расходов за счет средств областного и федерального бюджетов;

осуществление функций государственного заказчика при размещении государственных заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг по направлениям, относящимся к предметам ведения Департамента, для нужд органов исполнительной власти Самарской области и подведомственных им учреждений;

разработка предложений по финансированию в рамках федеральных целевых программ проектов органов исполнительной власти Самарской области и органов местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области по направлениям, относящимся к предметам ведения Департамента;

финансирование в пределах утвержденных бюджетных ассигнований из областного бюджета мероприятий по направлениям, относящимся к предметам ведения Департамента, осуществление контроля за целевым и эффективным использованием выделенных средств;

участие в установленном порядке в реализации инвестиционных проектов по направлениям, относящимся к предметам ведения Департамента;

участие в организации тестирования уровня компьютерной грамотности и обучения государственных гражданских и муниципальных служащих Самарской области;

участие в организации повышения компьютерной грамотности жителей Самарской области;

проведение мониторинга состояния и использования информационных технологий, связи, телекоммуникаций, информационной безопасности и защиты персональных данных на территории Самарской области, подготовка по его результатам аналитических и отчетных материалов;

проведение мониторинга состояния и развития электронного правительства, информационного общества на территории Самарской области, подготовка по его результатам аналитических и отчетных материалов;

разработка предложений по повышению уровня эффективности использования информационных технологий, связи, телекоммуникаций, информационной безопасности и защиты персональных данных в органах исполнительной власти Самарской области и органах местного самоуправления в Самарской области;

внесение в установленном порядке предложений о создании, реорганизации, ликвидации и финансировании подведомственных учреждений Департамента;

координация в пределах предоставленных полномочий работы подведомственных учреждений Департамента;

создание в соответствии с действующим законодательством координационных, совещательных и консультативно-экспертных органов (советов, комиссий, групп) для рассмотрения вопросов, относящихся к предметам ведения Департамента;

проведение заседаний и совещаний по вопросам, относящимся к предметам ведения Департамента;

осуществление организации профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации и стажировки работников Департамента и подведомственных ему учреждений;

оказание методической помощи органам исполнительной власти Самарской области и подведомственным им учреждениям, органам местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области, организациям по вопросам, относящимся к предметам ведения Департамента;

участие в подготовке и проведение конференций, семинаров, конкурсов и иных мероприятий по направлениям, относящимся к предметам ведения Департамента;

содействие деятельности общественных и научных организаций по вопросам, относящимся к предметам ведения Департамента;

привлечение в порядке, установленном действующим законодательством, научных и образовательных учреждений, экспертов и высококвалифицированных специалистов для консультирования и участия в решении вопросов, относящихся к предметам ведения Департамента;

участие в установленном порядке в процессах международного и внешнеэкономического сотрудничества по вопросам, относящимся к предметам ведения Департамента;

организация и обеспечение мобилизационной подготовки и защиты сведений, составляющих государственную тайну, в Департаменте;

рассмотрение обращений и осуществление приема граждан по вопросам, относящимся к предметам ведения Департамента, в установленном порядке;

осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации и Самарской области работ по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Департамента;

взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам, относящимся к предметам ведения Департамента;

участие в мероприятиях по ресурсосбережению и повышению энергетической эффективности, контроль их проведения подведомственными учреждениями;

осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Самарской области, необходимых для решения вопросов, относящихся к предметам ведения Департамента.

2.3. В целях реализации своих полномочий Департамент вправе издавать приказы, в том числе носящие нормативный характер, в порядке, установленном Законом Самарской области «О нормативных правовых актах Самарской области».

3. Руководство и структура Департамента

3.1. Департамент возглавляет заместитель председателя Правительства Самарской области – руководитель Департамента, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором – председателем Правительства Самарской области в порядке, установленном действующим законодательством.

3.2. Руководитель Департамента руководит деятельностью Департамента и его структурных подразделений на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за надлежащее исполнение полномочий Департамента.

3.3. В структуру Департамента входят руководитель Департамента, заместители руководителя Департамента, управления, иные структурные подразделения.

3.4. Руководитель Департамента имеет двух заместителей, один из которых является одновременно статс-секретарем Департамента,

назначаемых и освобождаемых от должности руководителем Департамента по согласованию с Правительством Самарской области.

Заместители руководителя Департамента одновременно являются руководителями управлений Департамента.

Заместители руководителя Департамента действуют без доверенности от имени Департамента в пределах прав и обязанностей, определяемых руководителем Департамента.

3.5. Руководитель Департамента в соответствии с действующим законодательством:

действует без доверенности от имени Департамента, представляет его во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, а также во взаимоотношениях с гражданами;

распределяет обязанности между заместителями руководителя Департамента, руководителями структурных подразделений Департамента;

подписывает приказы Департамента;

издает распоряжения, обязательные для исполнения гражданскими служащими и работниками Департамента, контролирует их выполнение;

заключает договоры и соглашения по вопросам, относящимся к компетенции Департамента;

представляет на утверждение Губернатору – председателю Правительства Самарской области предложения о предельной штатной численности и структуре Департамента;

утверждает положения о структурных подразделениях Департамента, штатное расписание Департамента в пределах установленного фонда оплаты труда;

утверждает должностные регламенты гражданских служащих и должностные инструкции работников Департамента, в отношении которых представителем нанимателя (работодателя) выступает руководитель Департамента;

утверждает в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных областным бюджетом на очередной финансовый год, смету доходов и расходов Департамента;

осуществляет права и обязанности представителя нанимателя и работодателя в отношении гражданских служащих и работников Департамента, в том числе назначает на должность и освобождает от должности гражданских служащих Департамента, в установленном действующим законодательством порядке принимает на работу и увольняет с работы работников Департамента, заключает служебные контракты (трудовые договоры) и дополнительные соглашения к служебным контрактам (трудовым договорам), решает вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы в Департаменте, устанавливает дополнительные выплаты к окладу денежного содержания, премии, предоставляет отпуска, принимает решения о поощрении гражданских служащих и работников Департамента, применении к ним мер дисциплинарного взыскания, направляет в командировки, обеспечивает проведение аттестации, профессиональную переподготовку и повышение квалификации гражданских служащих Департамента;

распоряжается средствами, закрепленными за Департаментом, в соответствии с действующим законодательством;

подписывает финансовые документы, обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины в Департаменте;

утверждает в установленном действующим законодательством порядке уставы подведомственных учреждений Департамента;

осуществляет контроль за деятельностью подведомственных учреждений Департамента;

заключает, изменяет и расторгает в установленном порядке трудовые договоры с руководителями подведомственных учреждений;

осуществляет иные полномочия по руководству деятельностью Департамента в соответствии с действующим законодательством.

4. Реорганизация и ликвидация Департамента

Реорганизация и ликвидация Департамента осуществляются в соответствии с действующим законодательством.